



Prefeitura Municipal de Garrafão do Norte

= = CNPJ: 22.980.940/0001-27 = =



TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha objeto da AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO. Que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

Com uma ampla rede de serviços que exigem rapidez, tem sido impensável executar ações sem o suporte das tecnologias de informação. Com a inserção das tecnologias de informação e comunicação no cotidiano da Secretaria de Administração, o trabalho toma-se mais vantajoso e eficaz, facilitando e melhorando a qualidade dos atendimentos. Permeando à internet, surgem demandas por acessórios tecnológicos, como, por exemplo, HDs, memória RAM, roteador, suite para PC, que garantem agilidade ao trabalho. A solicitação se justifica pelo fato desses materiais serem de fundamental importância para os trabalhos executados pelos setores vinculados a esta Secretaria.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5	10,000	UNIDADE
<i>Especificação : 8600k, formato gabinete atx, fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus, placa mãe 8ª geração, cooler p/ intel, memória ram ddr4 de 4gb 2400mhz (2x4gb) (disco c), hd de 1tb sata iii 7200rpm (disco), sistema operacional windows 10 profissional 64bits com garantia no minimo 1 ano.</i>			
2	MONITOR LED 18.5 POL 1920X1080P	13,000	UNIDADE
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150	7,000	UNIDADE
<i>Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI</i>			
4	PROJETOR MULTIMÍDIA "DATASHOW"	1,000	UNIDADE



Prefeitura Municipal de Garrafão do Norte

= = CNPJ: 22.980.940/0001-27 = =



Especificação : Deve estar em linha de produção pelo fabricante, deve possuir tecnologia LCD com matriz ativa TFT com 16 milhões de cores; Resolução mínima nativa de 1024 x 768 e compatibilidade 16:9; Deve possuir interfaces de comunicação, sendo 01 (uma) VGA e 01 (uma) HDMI; Deve possuir entrada USB; Luminosidade mínima de 2500 lumens; Alto-falante integrado no projetor com o mínimo de 1W de potência; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto IR, cabo de alimentação, cabo VGA; Manual do usuário; Suporta apresentações a partir de um pen-drive direto no projetor (sem o uso de pc); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.

5	SCANNER	1,000	UNIDADE
Especificação : VELOC. DIGITALIZAÇÃO: 60 ipm (DUPLEX) E 30 PPM COLORIDO E MONOCROMATICO. RESOL. OPITCA: 600X600 dpi C/ CONEXAO WIFI, LAN E USB			
6	NOTEBOOK TELA 15,6 POLEGADAS	4,000	UNIDADE
Especificação : PROCESSADOR CORE I7 MEMORIA RAM 8GB HD 1TB			
7	SSD	6,000	UNIDADE
Especificação : COM, 240 GB LEIT: 530MB/S GRAV.:44mMB/S			
8	ROTEADOR WIRELESS 300MBPS	5,000	UNIDADE
Especificação : Roteador wireless 300mbps, mínimo de 02 antenas - IEEE 802.11 b/g/n, frequência de 2,4 a 2,4835 ghz, controle de banda taxa de transmissão de até 300mbps filtro de mac e WPA/WPA2.			
9	ROUTER BOARD (MIKROTIK) RB750GR3	2,000	UNIDADE
10	MOUSE C/ FIO	20,000	UNIDADE
11	TECLADO PARA COMPUTADOR	20,000	UNIDADE
12	PENDRIVER 16GB	30,000	UNIDADE
13	HD EXTERNO 2TB	5,000	UNIDADE

Especificação : com capacidade de 2TB, com no mínimo 7200 RPM, conectividade USB 3.0, LED indicativo de funcionamento, comprimento do cabo USB de no mínimo 1,20 m. Garantia de no mínimo 24 meses. Deve acompanhar cabo USB, fonte de alimentação.

TRANSPORTES

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5	2	UNIDADE
Especificação : 8600k, formato gabinete atx. fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus. placa mãe 8ª geração, coole p/ intel. memória ram ddr4 de 4gb 2400mhz (2x4gb) (disco c). hd de 1tb sata iii 7200rpm (disco). sistema operacional windows 10 profissional 64bits. com garantiade no minimo 1 ano.			
2	MONITOR LED 18.5 POL. 1920X1080P	2	UNIDADE
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150	1	UNIDADE
Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI			
4	NOTEBOOK TELA 15,6 POLEGADAS	1	UNIDADE
Especificação : PROCESSADOR CORE I7 MEMORIA RAM 8GB HD 1TB			
5	SSD	2	UNIDADE
Especificação : COM, 240 GB LEIT: 530MB/S GRAV.:44mMB/S			
6	ROTEADOR WIRELESS 300MBPS	1	UNIDADE
Especificação : Roteador wireless 300mbps, mínimo de 02 antenas - IEEE 802.11 b/g/n, frequência de 2,4 a 2,4835 ghz, controle de banda taxa de transmissão de até 300mbps filtro de mac e WPA/WPA2.			
7	MOUSE C/ FIO	6	UNIDADE
8	TECLADO PARA COMPUTADOR	6	UNIDADE
9	PENDRIVER 16GB	3	UNIDADE



Prefeitura Municipal de Garrafão do Norte

= = CNPJ: 22.980.940/0001-27 = =



FINANÇAS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5	10	UNIDADE
<i>Especificação : 8600k, formato gabinete atx. fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus. placa mãe 8ª geração, coole p/ intel. memória ram ddr4 de 4gb 2400mhz (2x4gb) (disco c). hd de 1tb sata iii 7200rpm (disc). sistema operacional windows 10 profissional 64bits. com garantia de no mínimo 1 ano.</i>			
2	MONITOR LED 18.5 POL 1920X1080P	13	UNIDADE
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150	6	UNIDADE
<i>Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI</i>			
4	SCANNER	1	UNIDADE
<i>Especificação : VELOC. DIGITALIZAÇÃO: 60 ipm (DUPLEX) E 30 PPM COLORIDO E MONOCROMATICO. RESOL. OPITCA: 600X600 dpi C/ CONEXAO WIFI, LAN E USB</i>			
5	NOTEBOOK TELA 15,6 POLEGADAS	5	UNIDADE
<i>Especificação : PROCESSADOR CORE I7 MEMORIA RAM 8GB HD 1TB</i>			
6	SSD	6	UNIDADE
<i>Especificação : COM. 240 GB LEIT: 530MB/S GRAV.:44mMB/S</i>			
7	ROTEADOR WIRELESS 300MBPS	2	UNIDADE
<i>Especificação : Roteador wireless 300mbps, mínimo de 02 antenas - IEEE 802.11 b/g/n, frequência de 2,4 a 2,4835 ghz, controle de banda taxa de transmissão de até 300mbps filtro de mac e WPA/WPA2.</i>			
8	ROUTER BOARD (MIKROTIK) RB750GR3	2	UNIDADE
9	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMATICA DCP-L2540DW	6	UNIDADE
10	SWITCH 24 PORTAS	2	UNIDADE
<i>Especificação : 22 portas 10/100 RJ-45 com detecção automática (10BASE-T tipo IEEE 802.3, 100BASE-TX tipo IEEE 802.3u); Duplex: half ou full; 2 portas 10/100/1000 RJ-45 com detecção automática (10BASE-T tipo IEEE 802.3, 100BASE-TX tipo IEEE 802.3u, 1000BASE-T tipo IEEE 802.3ab); Duplex: 10BASE-T/100BASE-TX: half ou full e 1000BASE-T: somente Full 2 portas SFP 100/1000 Mbps; Suporta um limite máximo de 22 portas 10/100 com detecção automática, mais 2 portas 10/100/1000 com detecção automática, mais 2 portas SFP; Memória e processador : 128 MB de RAM, tamanho do buffer de pacotes: 512 KB, 8 MB de flash; Latência de 100 Mb: < 3,4 µs (pacotes de 64 bytes); Capacidade de produção até 9,2 milhões de pps; Gerenciamento através de navegador Web; Capacidade de Switching 12,4 Gbps; Consumo de energia 22 W (máximo); Voltagem de entrada 100-127/200-240 VAC; Gama de temperaturas de funcionamento 0 a 40° C; Memória 128 MB RAM, 8 MB flash; Tamanho do buffer de pacote: 512 KB; Montável em an EIA-standard rack 19 in.; Performance 100 Mb Latency < 3.4µs (pacotes 64-byte) Throughput de 38.7 million pps; Capacidade de Switching 12.4 Gbps; Tabela de endereços MAC address table com capacidade para 8000 entradas; Características elétricas: Voltagem 100-127/200-240 VAC; Frequência: 50/60 Hz; Os equipamentos deverão possuir garantia total de 36 (trinta e seis) meses Onsite, fornecida pelo fabricante, a contar da emissão do termo de recebimento definitivo. Modelo de referência para cotação: HP 1810-24 v2 (J9801A) ou Similar.</i>			
11	MOUSE C/ FIO	12	UNIDADE
12	TECLADO PARA COMPUTADOR	12	UNIDADE
13	PENDRIVER 16GB	10	UNIDADE
14	HD EXTERNO 2TB	7	UNIDADE
<i>Especificação : com capacidade de 2TB, com no mínimo 7200 RPM, conectividade USB 3.0, LED indicativo de funcionamento, comprimento do cabo USB de no mínimo 1,20 m. Garantia de no mínimo 24 meses. Deve acompanhar cabo USB, fonte de alimentação.</i>			
15	PENDRIVER 64GB	12	UNIDADE



Prefeitura Municipal de Garrafão do Norte

= = CNPJ: 22.980.940/0001-27 = =



CULTURA

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5	2,000	UNIDADE

Especificação : 8600k, formato gabinete atx, fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus, placa mãe 8ª geração, coole p/ intel, memória ram ddr4 de 4gb 2400mhz (2x4gb) (disco c), hd de 1tb sata iii 7200rpm (disc), sistema operacional windows 10 profissional 64bits, com garantia de no mínimo 1 ano.

2	MONITOR LED 18.5 POL 1920X1080P	2,000	UNIDADE
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150	2,000	UNIDADE

Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI

4	PROJETOR MULTIMÍDIA "DATASHOW"	3,000	UNIDADE
---	--------------------------------	-------	---------

Especificação : Deve estar em linha de produção pelo fabricante, deve possuir tecnologia LCD com matriz ativa TFT com 16 milhões de cores; Resolução mínima nativa de 1024 x 768 e compatibilidade 16:9; Deve possuir interfaces de comunicação, sendo 01 (uma) VGA e 01 (uma) HDMI; Deve possuir entrada USB; Luminosidade mínima de 2500 lumens; Alto-falante integrado no projetor com o mínimo de 1W de potência; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto IR, cabo de alimentação, cabo VGA; Manual do usuário; Suporta apresentações a partir de um pen-drive direto no projetor (sem o uso de pc); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.

5	NOTEBOOK CORE I5,4GB	1,000	UNIDADE
---	----------------------	-------	---------

Especificação : MEMORIA RAM, HD 1TB, TELA 15,6 PE

6	MOUSE C/ FIO	3,000	UNIDADE
7	TECLADO PARA COMPUTADOR	3,000	UNIDADE
8	PENDRIVER 16GB	3,000	UNIDADE
9	HD EXTERNO 1TB	2,000	UNIDADE

Especificação : com capacidade de 1TB, com no mínimo 7200 RPM, conectividade USB 2.0, LED indicativo de funcionamento, comprimento do cabo USB de no mínimo 1,20 m. Garantia de no mínimo 24 meses. Deve acompanhar cabo USB, fonte de alimentação.

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Almoxarifado da Secretaria Municipal de Administração, Localizada à Rua Luiz Eduardo Magalhães, S/N – Bairro Pedrinhas – Garrafão do Norte – Pará, no horário de 8:00 as 13:00 hs.

6. PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do material devera ocorrer em mediato após a emissão e apresentação da Ordem de Compra e/ou Nota de empenho emitido pelo Órgão Contratante, este prazo poderá ou não ser prorrogado, a critério da Administração.

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos itens deverá ocorrer de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

8. GARANTIA DO PRODUTO

Rua Luiz Eduardo Magalhães – SN, Pedrinhas – CEP 68665-000

Email: gabinete@garrafaodonorte.pa.gov.br

Francisco Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento



Prefeitura Municipal de Garrafão do Norte

= = CNPJ: 22.980.940/0001-27 = =



Os produtos adquiridos devem ter garantia de 12 meses, que deverão estar expressos e comprovados nas embalagens, e o fornecedor também devera oferecer prazo para troca ou substituição de materiais violados ou fora do prazo de validade.

9. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos;

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da Secretaria Municipal de Administração ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias a partir do recebimento dos materiais/execução do serviço, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

12. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sr. FRANCISCO EDIVALDO FERREIRA DE ALMEIDA, Servidor Público lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Garrafão do Norte, 03 de Maio de 2022.


Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento

FRANCISCO DE ASSIS TEIXEIRA DE SOUZA
Secretario de Administração

ORGAO: Secretaria de Meio Ambiente

PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrado, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e compras.

Garrafão do Norte, 03 de Maio de 2022.



MARCELO FARIAS DO NASCIMENTO
Secretário de Meio Ambiente

Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento
CIERTO EA 03/05/2022

TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha objeto da AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE. Que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

Com uma ampla rede de serviços que exigem rapidez, tem sido impensável executar ações sem o suporte das tecnologias de informação. Com a inserção das tecnologias de informação e comunicação no cotidiano da Secretaria de Meio Ambiente, o trabalho toma-se mais vantajoso e eficaz, facilitando e melhorando a qualidade dos atendimentos. Permeando à internet, surgem demandas por acessórios tecnológicos, como, por exemplo, HDs, memória RAM, roteador, suíte para PC, que garantem agilidade ao trabalho. A solicitação se justifica pelo fato desses materiais serem de fundamental importância para os trabalhos executados pelos setores vinculados a esta Secretaria.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5	2,000	UNIDADE
<i>Especificação : 8600k, formato gabinete atx. fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus. placa mãe 8ª geração, coole p/ intel. memória ram ddr4 de 4gb 2400mnz (2x4gb) (disco c). hd de 1tb sata iii 7200rpm (disco). sistema operacional windows 10 profissional 64bits. com garantiade no minimo 1 ano.</i>			
2	MONITOR LED 18.5 POL 1920X1080P	2,000	UNIDADE
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150	1,000	UNIDADE
<i>Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI</i>			
4	PROJETOR MULTIMÍDIA "DATASHOW"	1,000	UNIDADE


Francisco de Assis P. de Souza
Secretário de Administração
& Planejamento



Especificação : Deve estar em linha de produção pelo fabricante, deve possuir tecnologia LCD com matriz ativa TFT com 16 milhões de cores; Resolução mínima nativa de 1024 x 768 e compatibilidade 16:9; Deve possuir interfaces de comunicação, sendo 01 (uma) VGA e 01 (uma) HDMI; Deve possuir entrada USB; Luminosidade mínima de 2500 lumens; Alto-falante integrado no projetor com o mínimo de 1W de potência; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto IR, cabo de alimentação, cabo VGA; Manual do usuário; Suporta apresentações a partir de um pen-drive direto no projetor (sem o uso de pc); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.

5	NOTEBOOK CORE I5,4GB	1,000	UNIDADE
---	----------------------	-------	---------

Especificação : MEMORIA RAM, HD 1TB, TELA 15,6 PE

6	NOBREAK 700 VA	2,000	UNIDADE
---	----------------	-------	---------

Especificação : Interativo com regulação on-line. Microprocessador. Potência Máxima: 700VA, Tensão: Bivolt automático com saída 115V~, Tomadas: 05 (modelo 1,4 kVA) e 04 (modelo 0,7 kVA) no padrão NBR 14136. Extensão com mais 04 tomadas. Leds: 02 Leds que indicam modo de operação. Proteção: Contra potência excedida em modo rede/bateria. Conector: Tipo engate rápido para expansão de autonomia. Comunicação Inteligente: USB (acompanha cabo). Bateria Interna: 2 baterias 12Vdc / 7Ah, forma de onda senoidal por aproximação (retangular PWM).

7	GPS	2,000	UNIDADE
---	-----	-------	---------

Especificação : GPS, MODELO ETREX 30, TIPO OUTDOOR, CORES 65000, 2.2 POLEGADAS, RESOLUÇÃO 176 X 220.

8	MOUSE C/ FIO	6,000	UNIDADE
---	--------------	-------	---------

9	TECLADO PARA COMPUTADOR	4,000	UNIDADE
---	-------------------------	-------	---------

10	HD EXTERNO 1TB	2,000	UNIDADE
----	----------------	-------	---------

Especificação : com capacidade de 1TB, com no mínimo 7200 RPM, conectividade USB 2.0, LED indicativo de funcionamento, comprimento do cabo USB de no mínimo 1,20 m. Garantia de no mínimo 24 meses. Deve acompanhar cabo USB, fonte de alimentação.

11	MOUSE PAD	6,000	UNIDADE
----	-----------	-------	---------

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Conforme Solicitado.

6. PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do material devesa ocorrer em mediato após a emissão e apresentação da Ordem de Compra e/ou Nota de empenho emitido pelo Órgão Contratante, este prazo poderá ou não ser prorrogado, a critério da Administração.

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos itens devesa ocorrer de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

8. GARANTIA DO PRODUTO

Os produtos adquiridos devesa ter garantia de 12 meses, que devesa estar expressos e comprovados nas embalagens, e o fornecedor também devesa oferecer prazo para troca ou substituição de materiais violados ou fora do prazo de validade.



9. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos.

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias a partir do recebimento dos materiais/execução do serviço, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

12. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sr. VALDENIR SIMPLICIO DOS SANTOS, Servidora Pública lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Garrafão do Norte, 03 de Maio de 2022.



MARCELO FARIAS DO NASCIMENTO
Secretario de Meio Ambiente



Francisco de Assis T. de Souza
Secretario de Administração
e Planejamento



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 17.284.364/0001-43
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL




ORGAO: Secretaria de Assistência Social

PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrado, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e compras.

Garrafão do Norte, 03 de Maio de 2022.



MARIA ROSEMILDA BRAGA DE SOUZA
Secretaria de Assistência Social


Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento

elencar em 03/05/2022



TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto da Solicitação de Despesa em anexo. AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ASSISTENCIA SOCIAL, que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente termo objetiva para AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ASSISTENCIA SOCIAL, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

A aquisição desses equipamentos se justifica pela necessidade da atualização e/ou substituição dos equipamentos que estão apresentando problemas e antigos, sendo que muito não há mais peças de reposição e já ultrapassaram a data limite para substituição.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150	13,000	UNIDADE
<i>Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI</i>			
2	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMATICA DCP-L2540DW	9,000	UNIDADE
3	MONITOR LED 18.5 POL 1920X1080P	44,000	UNIDADE
4	NOBREAK 1200VA	31,000	UNIDADE

Especificação : Interativo com regulação on-line. Microprocessador. Potência Máxima: 1200VA, Tensão: Bivolt automático com saída 115V~, Tomadas: 05 (modelo 1,4 kVA) e 04 (modelo 0,7 kVA) no padrão NBR 14136. Extensão com mais 04 tomadas. Leds: 02 Leds que indicam modo de operação. Proteção: Contra potência excedida em modo rede/bateria. Conector: Tipo engate rápido para expansão de autonomia. Comunicação Inteligente: USB (acompanha cabo). Bateria Interna: 2 baterias 12Vdc / 7Ah, forma de onda senoidal por aproximação (retangular PWM).

5	NOTEBOOK	5,000	UNIDADE
---	----------	-------	---------

Especificação : Especificação: Processador CORE I3 c/ capacidade de 3.3GHz e 3mb de Cache LGA 1155, memória 4gb ddr3 1333mhz(2x4gb), HD 500GB 5400 rpm 8mb, VGA Dedicada 1024, VGA HD graphics Compartilhada 64mb, DVD 16x função lightscribe, Tela 15.6 diagonal resolução 1360x768 LED display HD 16:9, web cam 1.3 megapixel HD, wireless 802.11bg/n., Cor: tampa e mesa preto ou cinza, teclado abnt2 c/ numérico, Saídas: 4 USB, 1 HDMI, 1 VGA monitor, 1 rede, 1 leitor de cartão de memórias, 1 fone, 1 microfone acompanha: bateria: 2 células 2 horas de duração, Cabo de força, manual, garantia mínima 12 meses.


Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento

6	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5 <i>Especificação : 8600k, formato gabinete atx. fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus. placa mãe 8ª geração, coole p/ intel. memória ram ddr4 de 4gb 2400mhz (2x4gb) (disco c). hd de 1tb sata iii 7200rpm (disco d). sistema operacional windows 10 profissional 64bits. com garantia de no mínimo 1 ano.</i>	22,000	UNIDADE RUBRICA
7	ROTEADOR WIRELESS 300MBPS <i>Especificação : Roteador wireless 300mbps, mínimo de 02 antenas - IEEE 802.11 b/g/n, frequência de 2,4 a 2,4835 ghz, controle de banda taxa de transmissão de até 300mbps filtro de mac e WPA/WPA2.</i>	32,000	UNIDADE
8	SSD <i>Especificação : COM, 240 GB LEIT: 530MB/S GRAV.:44mMB/S</i>	36,000	UNIDADE
9	SWITCH 24 PORTAS <i>Especificação : 22 portas 10/100 RJ-45 com detecção automática (10BASE-T tipo IEEE 802.3, 100BASE-TX tipo IEEE 802.3u); Duplex: half ou full; 2 portas 10/100/1000 RJ-45 com detecção automática (10BASE-T tipo IEEE 802.3, 100BASE-TX tipo IEEE 802.3u, 1000BASE-T tipo IEEE 802.3ab); Duplex: 10BASE-T/100BASE-TX: half ou full e 1000BASE-T: somente Full 2 portas SFP 100/1000 Mbps; Suporta um limite máximo de 22 portas 10/100 com detecção automática, mais 2 portas 10/100/1000 com detecção automática, mais 2 portas SFP; Memória e processador : 128 MB de RAM, tamanho do buffer de pacotes: 512 KB, 8 MB de flash; Latência de 100 Mb: < 3,4 µs (pacotes de 64 bytes); Capacidade de produção até 9,2 milhões de pps; Gerenciamento através de navegador Web; Capacidade de Switching 12,4 Gbps; Consumo de energia 22 W (máximo); Voltagem de entrada 100-127/200-240 VAC; Gama de temperaturas de funcionamento 0 a 40° C; Memória 128 MB RAM, 8 MB flash; Tamanho do buffer de pacote.: 512 KB; Montável em an EIA-standard rack 19 in.; Performance 100 Mb Latency < 3.4µs (pacotes 64-byte) Throughput de 38.7 million pps; Capacidade de Switching 12.4 Gbps; Tabela de endereços MAC address table com capacidade para 8000 entradas; Características elétricas: Voltagem 100-127/200-240 VAC; Frequência: 50/60 Hz; Os equipamentos deverão possuir garantia total de 36 (trinta e seis) meses Onsite, fornecida pelo fabricante, a contar da emissão do termo de recebimento definitivo. Modelo de referência para cotação: HP 1810-24 v2 (J9801A) ou Similar.</i>	20,000	UNIDADE

10	MOUSE C/ FIO	50,000	UNIDADE
11	TECLADO PARA COMPUTADOR	45,000	UNIDADE
12	PENDRIVER 64GB	26,000	UNIDADE
13	PENDRIVER 32GB	26,000	UNIDADE
14	HD EXTERNO 1TB <i>Especificação : com capacidade de 1TB, com no mínimo 7200 RPM, conectividade USB 2.0, LED indicativo de funcionamento, comprimento do cabo USB de no mínimo 1,20 m. Garantia de no mínimo 24 meses. Deve acompanhar cabo USB, fonte de alimentação.</i>	15,000	UNIDADE
15	REFIL DE TINTA EPSON L3110 BLACK	50,000	UNIDADE
16	REFIL DE TINTA EPSON L3110 CYANO	50,000	UNIDADE
17	REFIL DE TINTA EPSON L3110 MARGENTA	50,000	UNIDADE
18	REFIL DE TINTA EPSON L3110 AMARELO	50,000	UNIDADE
19	REFIL DE TINTA EPSON L3150 CYANO	50,000	UNIDADE
20	REFIL DE TINTA EPSON L3150 MARGENTA	50,000	UNIDADE
21	REFIL DE TINTA EPSON L3150 AMARELO	50,000	UNIDADE
22	REFIL DE TINTA EPSON L3150 BLACK	50,000	UNIDADE
23	ESTABILIZADOR 1500 VA <i>Especificação : Proteção: sobrecarga, contra sobre corrente de entrada, superaquecimento, subtensão, sobretensão, surtos de tensão e choques elétricos; - Indicador luminoso de rede: rede normal, alta e baixa; - Estágios de regulação: 8 - Potência nominal: 1500VA / 1500W - Tomadas: 6 - Voltagem: bivolt automático - Saída: 110V (115V)</i>	30,000	UNIDADE
24	REFIL DE TINTA EPSON L380 BLACK	40,000	UNIDADE
25	REFIL DE TINTA EPSON L380 CYANO	40,000	UNIDADE
26	REFIL DE TINTA EPSON L380 MARGENTA	40,000	UNIDADE
27	REFIL DE TINTA EPSON L380 AMARELO	40,000	UNIDADE



28	FONE DE OUVIDO S/F TUNE T500BT	20,000	UNIDADE
29	TONER 4X	10,000	UNIDADE

Especificação : Cartucho P/ H113210cw HI L3210cw 3210 3210cw(amarelo Cyano magenta preto)

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Almoxarifado da Secretaria Municipal de Assistência Social, Localizada à Trav. Alfredo Ferro, sem nº – Centro – Garrafão do Norte – Pará, no horário de 8:00 as 14:00 hs.

6. PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do material devera ocorrer em até 01 (um) dia após a emissão e apresentação da Ordem de Compra e/ou Nota de empenho emitido pelo Órgão Contratante, este prazo poderá ou não ser prorrogado, a critério da Administração.

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos itens devera ocorrer de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

8. GARANTIA DO PRODUTO

Os produtos adquiridos devem ter garantia de 12 meses, que deverão estar expressos e comprovados nas embalagens, e o fornecedor também devera oferecer prazo para troca ou substituição de materiais violados ou fora do prazo de validade.

9. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos;

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da Secretaria Municipal de Assistência Social ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTATANTE



Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

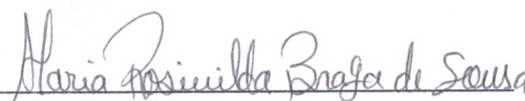
11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias a partir do recebimento dos materiais/execução do serviço, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

12. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sr. Maria Sabrina de Araújo Brandão, Servidor Público lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Garrafão do Norte, 03 de Maio de 2022.



MARIA ROSEMILDA BRAGA DE SOUZA
Secretaria de Assistência Social


Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento

ORGAO: Secretaria Municipal Educação

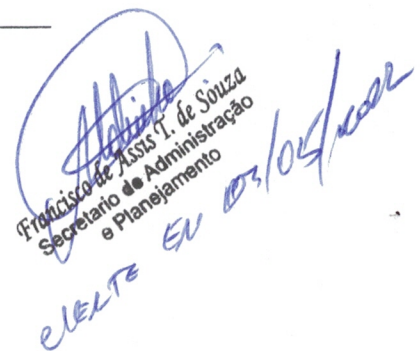
PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrativo, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e serviço.

Garrafão do Norte - PA, 03 de Maio de 2022



MANOEL VALTERLI ALMEIDA DE LIMA
Secretário Municipal Educação



Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento
ELEITE EN 03/05/2022

TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto da. Para a AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE MUNICIPAL EDUCAÇÃO, que depois de oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva a AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE MUNICIPAL EDUCAÇÃO, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

Os suprimentos de informática que necessitam ser adquiridos constituem itens de necessidades básicas para subsidiar o pleno funcionamento dos setores que compõem a estrutura organizacional, abrangendo a sede administrativas da secretaria de educação, localizados no interior do estado. Os itens constantes neste termo de referência são essenciais para a manutenção dos equipamentos de informática imprescindíveis para a execução dos trabalhos e para o bom andamento das atividades. Ressalte-se que as quantidades estimadas foram fixadas tendo por base o consumo médio verificado nos anos anteriores.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5 <i>Especificação : 8600k, formato gabinete atx. fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus. placa mãe 8° geração, coole p/ intel. memória ram ddr4 de 4gb 2400mhz (2x4gb) (disco c). hd de 1tb sata iii 7200rpm (disco). sistema operacional windows 10 profissional 64bits. com garantiade no mínimo 1 ano.</i>	70,000	UNIDADE
2	MONITOR LED 18.5 POL 1920X1080P	70,000	UNIDADE
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150 <i>Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI</i>	30,000	UNIDADE
4	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA DCP-L2540DW	10,000	UNIDADE
5	RÁDIO COMUNICADORES PROFISSIONAL (KIT COM 6 UND)	3,000	KIT
6	TELA DE PROJEÇÃO 2,03X1,53 RETRÁTIL	3,000	UNIDADE
7	PROJETOR MULTIMÍDIA "DATASHOW"	3,000	UNIDADE



Especificação : Deve estar em linha de produção pelo fabricante, deve possuir tecnologia LCD com matriz ativa TFT com 16 milhões de cores; Resolução mínima nativa de 1024 x 768 e compatibilidade 16:9; Deve possuir interfaces de comunicação, sendo 01 (uma) VGA e 01 (uma) HDMI; Deve possuir entrada USB; Luminosidade mínima de 2500 lumens; Alto-falante integrado no projetor com o mínimo de 1W de potência; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto IR, cabo de alimentação, cabo VGA; Manual do usuário; Suporta apresentações a partir de um pendrive direto no projetor (sem o uso de pc); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondiçãoamento; Garantia mínima de 12 meses:

8	SCANNER	2,000	UNIDADE
<i>Especificação : VELOC. DIGITALIZAÇÃO: 60 ipm (DUPLEX) E 30 PPM COLORIDO E MONOCROMÁTICO. RESOL. ÓPTICA: 600X600 dpi C/ CONEXAO WIFI, LAN E USB</i>			
9	SSD 480GB	5,000	UNIDADE
10	NOTEBOOK CORE I5,4GB	3,000	UNIDADE
<i>Especificação : MEMORIA RAM, HD 1TB, TELA 15,6 PE</i>			
11	CAMERA WEBCAM	20,000	UNIDADE
12	MICROFONE SEM FIO PROFISSIONAL DUPLO - MXT UHF-202	10,000	UNIDADE
13	CAIXA DE SOM P/ PC, 2.0, 1W RMS	20,000	UNIDADE
14	TELA INTERATIVA 4K, UHD, 75° POL	1,000	UNIDADE
15	FRAGMENTADORA DE PAPEL	3,000	UNIDADE
<i>Especificação : a) Corte simultâneo de no mínimo 15 folhas (A4 75g/m²) e de 40 folhas por minuto; b) Nível de ruído máximo de 65 decibéis; c) Cesto para resíduos com no mínimo 30 litros de capacidade; d) Capacidade para fragmentação de cartões de crédito e CD; e) Largura de entrada de, no mínimo, 230mm; f) Garantia de 01 ano.</i>			
16	GUILHOTINA SEMI INDUSTRIAL	2,000	UNIDADE
17	MOUSE C/ FIO	30,000	UNIDADE
18	TECLADO PARA COMPUTADOR	50,000	UNIDADE
19	PENDRIVER 16GB	50,000	UNIDADE
20	FONE DE OUVIDO S/F TUNE T500BT	20,000	UNIDADE

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, localizada à Rua Luiz Eduardo Magalhães – S/N – Pedrinhas – Garrafão do Norte – Pará, no horário de 8:00 as 14:00 hs.

6. PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do material deverá ocorrer em até 01 (um) dia após a emissão e apresentação da Ordem de Compra e/ou Nota de empenho emitido pelo Órgão Contratante, este prazo poderá ou não ser prorrogado, a critério da Administração.

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos itens deverá ocorrer de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

8. GARANTIA DO PRODUTO

Os produtos adquiridos devem ter garantia de 12 meses, que deverão estar expressos e comprovados nas embalagens, e o fornecedor também devera oferecer prazo para troca ou substituição de materiais violados ou fora do prazo de validade.



9. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos.

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da Secretaria Municipal de Educação ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciários do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.



10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Após o tramite da entrega do objeto do contrato, cumprir com o pagamento das notas fiscais emitidas.


11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias a partir do recebimento dos materiais/execução do serviço, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

12. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sra. Raimunda Gilceli Araújo De Oliveira Ribeiro, Servidora Público lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Garrafão do Norte - PA, 03 de Maio de 2022



MANOEL VALTERLI ALMEIDA DE LIMA
Secretário Municipal Educação



Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.112.888/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



ORGAO: Secretaria de Saúde RUBLICA


PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrado, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e compras.

Garrafão do Norte, 03 de Maio de 2022.



JOMARA MAIRA DE MORAES PANTOJA
Secretaria de Saúde


Francisco de Assis L. de Souza
Secretário de Administração
e Planejamento em 03/05/2022



TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto de AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

A aquisição desses equipamentos se justifica pela necessidade da atualização e/ou substituição dos equipamentos que estão apresentando problemas e antigos, sendo que muito não há mais peças de reposição e já ultrapassaram a data limite para substituição.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	PC CPU COMPLETO, C/ PROCESSADOR: INTEL I5 <i>Especificação : 8600k, formato gabinete atx. fonte atx 450w reais com pf ativo 80 plus. placa mãe 8ª geração, coole p/ intel. memória ram ddr4 de 4gb 2400mnz (2x4gb) (disco c). hd de 1tb sata iii 7200rpm (disco d). sistema operacional windows 10 profissional 64bits. com garantiade no minimo 1 ano.</i>	30,000	UNIDADE
2	MONITOR LED 18.5 POL 1920X1080P	35,000	UNIDADE
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA L3150 <i>Especificação : L3150 TANQUE DE TINTA ECO TANK COLORIDA WIFI</i>	5,000	UNIDADE
4	NOTEBOOK TELA 15,6 POLEGADAS <i>Especificação : PROCESSADOR CORE I7 MEMORIA RAM 8GB HD 1TB</i>	2,000	UNIDADE
5	SSD <i>Especificação : COM, 240 GB LEIT: 530MB/S GRAV.:44mMB/S</i>	6,000	UNIDADE
6	ROTEADOR WIRELESS 300MBPS <i>Especificação : Roteador wireless 300mbps, mínimo de 02 antenas - IEEE 802.11 b/g/n, frequência de 2,4 a 2,4835 ghz, controle de banda taxa de transmissão de até 300mbps filtro de mac e WPA/WPA2.</i>	2,000	UNIDADE
7	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMATICA DCP-L2540DW	3,000	UNIDADE
8	SWITCH 24 PORTAS	5,000	UNIDADE



Especificação : 22 portas 10/100 RJ-45 com detecção automática (10BASE-T tipo IEEE 802.3, 100BASE-TX tipo IEEE 802.3u); Duplex: half ou full; 2 portas 10/100/1000 RJ-45 com detecção automática (10BASE-T tipo IEEE 802.3, 100BASE-TX tipo IEEE 802.3u, 1000BASE-T tipo IEEE 802.3ab); Duplex: 10BASE-T/100BASE-TX: half ou full e 1000BASE-T: somente Full 2 portas SFP 100/1000 Mbps; Suporta um limite máximo de 22 portas 10/100 com detecção automática, mais 2 portas 10/100/1000 com detecção automática, mais 2 portas SFP; Memória e processador : 128 MB de RAM, tamanho do buffer de pacotes: 512 KB, 8 MB de flash; Latência de 100 Mb: < 3,4 µs (pacotes de 64 bytes); Capacidade de produção até 9,2 milhões de pps; Gerenciamento através de navegador Web; Capacidade de Switching 12,4 Gbps; Consumo de energia 22 W (máximo); Voltage de entrada 100-127/200-240 VAC; Gama de temperaturas de funcionamento 0 a 40° C; Memória 128 MB RAM, 8 MB flash; Tamanho do buffer de pacote: 512 KB; Montável em an EIA-standard rack 19 in.; Performance 100 Mb Latency < 3,4 µs (pacotes 64-byte) Throughput up de 38,7 million pps; Capacidade de Switching 12,4 Gbps; Tabela de endereços MAC address table com capacidade para 8000 entradas; Características elétricas: Voltagem 100-127/200-240 VAC; Frequência: 50/60 Hz; Os equipamentos deverão possuir garantia total de 36 (trinta e seis) meses Onsite, fornecida pelo fabricante, a contar da emissão do termo de recebimento definitivo. Modelo de referência para cotação: HP 1810-24 v2 (J9801A) ou Similar.

9	NOBREAK UPS SENOIDAL 2200 4BS/2BA UNIVERSAL BIVOLT 4420	4,000	UNIDADE
---	---	-------	---------

Especificação : POTÊNCIA (VA) 2200;- TENSÃO DC: 24V;- FREQUÊNCIA EM REDE (HZ): 50 OU 60HZ (+/-5HZ) COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA;- FREQUÊNCIA EM INVERSOR (HZ) FREQUENCIA DA REDE +/-1%;- FATOR DE POTÊNCIA: 0,7;- TEMPO DE TRANSFERÊNCIA (MS) 1 MS;- FORMA DE ONDA NO INVERSOR: SENOIDAL PURA;- RENDIMENTO EM REDE (COM MEIA CARGA)>=96%;- RENDIMENTO EM INVERSOR (COM MEIA CARGA)>=85%;- FAIXA DE VARIAÇÃO DE ENTRADA PARA 115V.9V - 143V(CA);- FAIXA DE VARIAÇÃO DE ENTRADA PARA 220V.174V-272V(CA);- TOLERÂNCIA NA TENSÃO DE SAÍDA EM INVERSOR(+/-6%)

10	NOBREAK SMS MANAGER NET4+ 700VA BIVOLT - 27284	20,000	UNIDADE
11	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	5,000	UNIDADE

Especificação : COM LASER ELETROFOTOGRAFICO, DISPLAY: LCD TOUCHSCREENCOLORIDO 3,7 POLEGADAS. FUNÇÕES: IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO. VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 800MHZ. CAPACIDADE DE MEMORIA: 512 MB. CONEXÃO: REDE ETHERNET EMBUTIDA E USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE. ACESSO REMOTO: SIM. RELATÓRIO DE ATIVIDADES E PERIÓDICOS: SIM. IMPRESSÃO SEGURA: ACTIVE DIRECTORY, SECURE FUNCTION LOCK, ENTERPRISE SECURITY (802.1X), BLOQUEIO DE SLOT, IMPRESSÃO SEGURA, SSL/TLS E VERSION VERSION 1.0. EMULAÇÕES: PCL6, BR-SCRIPT3, IBM PROPRINTER, PDF VERSION 1.7 E XPS VERSION 1.0. CICLO MENSAL MAXIMO: 50.000 PAGINAS. VOLTAGEM: AC 50/60Hz

12	MOUSE C/ FIO	35,000	UNIDADE
13	TECLADO PARA COMPUTADOR	35,000	UNIDADE
14	PENDRIVER 16GB	10,000	UNIDADE
15	HD EXTERNO 2TB	3,000	UNIDADE

Especificação : com capacidade de 2TB, com no mínimo 7200 RPM, conectividade USB 3.0, LED indicativo de funcionamento, comprimento do cabo USB de no mínimo 1,20 m. Garantia de no mínimo 24 meses. Deve acompanhar cabo USB, fonte de alimentação.

16	PENDRIVER 64GB	12,000	UNIDADE
----	----------------	--------	---------

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Exemplo: Almojarifado da Secretaria Municipal de Saúde, Localizada à Av. 7 de Setembro, nº 10 – Bairro Pedrinhas – Garrafão do Norte – Pará, no horário de 8:00 as 14:00 hs.

6. PRAZO DE ENTREGA

O prazo para entrega do material devesa ocorrer em até 01 (um) dia após a emissão e apresentação da Ordem de Compra e/ou Nota de empenho emitido pelo Órgão Contratante, este prazo poderá ou não ser prorrogado, a critério da Administração.

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos itens deverá ocorrer de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

8. GARANTIA DO PRODUTO

Os produtos adquiridos devem ter garantia de 12 meses, que deverão estar expressos e comprovados nas embalagens, e o fornecedor também deverá oferecer prazo para troca ou substituição de materiais violados ou fora do prazo de validade.

9. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos; assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio do Fundo Municipal de Saúde ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato; Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

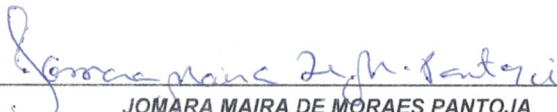
10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias a partir do recebimento dos materiais/execução do serviço, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

11. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficará a cargo do Sra. MARIMILDE XAVIER GOMES, Servidora Pública lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Garrafão do Norte, 03 de Maio de 2022.



JOMARA MAIRA DE MORAES PANTOJA
Secretaria de Saúde