



TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto da Solicitação de Despesa em anexo, que trata da CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PMGN, que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva. CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

Para atender as necessidades dos serviços diários administrativos da secretaria de Administração.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE | TOTAL DE MESES | QUANTIDADE | QUANTIDADE TOTAL |
|------|--|---------|----------------|------------|------------------|
| 01 | 250 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 09 PONTOS | 90 |
| 02 | FUTURAS INSTALAÇÕES/250MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 02 PONTOS | 22 |
| 03 | 300 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 01 PONTOS | 10 |
| 04 | FUTURAS INSTALAÇÕES/300MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 01 PONTOS | 10 |

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Conforme Solicitado.



Prefeitura Municipal de Garrafão do Norte

= = CNPJ: 22.980.940/0001-27 = =



Nota de empenho emitido pelo Órgão Contratante, este prazo poderá ou não ser prorrogado, a critério da Administração.

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos itens deverá ocorrer de forma provisória, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

8. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos;

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da Secretaria Municipal de Administração ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias a partir do recebimento dos materiais/execução do serviço, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

12. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficará a cargo do Sra. MARIA ELIANE MACIEL DE LIMA, Servidor Público lotado na Secretaria Municipal de Administração

Garrafão do Norte - PA, 07 de Janeiro 2021


Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração

Francisco de Assis Teixeira de Souza
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRAFÃO DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE


== CNPJ: 30.624.271/0001-89 ==




ORGAO: Secretaria de Meio Ambiente

PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrado, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e compras.


Francisco de Assis T. de Souza
Secretário de Administração e Planejamento
Decreto: Nº 008/2021
C/ESTR 60 07/01/2021

Garrafão do Norte, 07 de Janeiro de 2021.


MARCELO FARIAS DO NASCIMENTO
Sec. Mun. de Meio Ambiente



TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto da Solicitação de Despesa em anexo. CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PMGN, que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva. CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

Para atender as necessidades dos serviços diários administrativos da secretaria.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE | TOTAL DE MESES | QUANTIDADE | QUANTIDADE TOTAL |
|------|--|---------|----------------|------------|------------------|
| 01 | 250 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 01 PONTO | 10 |
| 02 | FUTURAS INSTALAÇÕES/250MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 01 PONTO | 10 |

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Conforme Solicitado.

6. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos;



Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente ou a terceiros, quando desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sr. PEDRO PAULO MONTH JUNIOR, Servidor Público lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Garrafão do Norte, 07 de Janeiro de 2021.



MARCELO FARIAS DO NASCIMENTO
Sec. Mun. de Meio Ambiente





FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 17.284.364/0001-43
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



ORGAO: Secretaria de Assistência Social

PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrado, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e compras.

Garrafão do Norte, 07 de janeiro de 2021.


Francisco de Assis T. de Souza
Secretaria de Administração
• Planejamento
Decreto: N° 008/2021

CIENTE EM 07/01/2021


Maria Rosângela Braga de Sousa
Secr. Mun. de Assistência Social

MARIA ROSEÂNGELA BRAGA DE SOUZA
Secretaria de Assistência Social



TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto da Solicitação de Despesa em anexo. CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PMGN, que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente termo objetiva para CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE ASSISTENCIA SOCIAL, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

A contratação visa atender as necessidades de telecomunicação da secretaria de Assistência Social com uma solução de alto desempenho, atender a demanda atual com qualidade, flexibilidade para futuras expansões , padronização, convergência de tecnologia e de serviços, seguranças , eficiência e otimização de custos, evolução tecnologia , aumento de produtividade, flexibilidade do uso dos recursos conforme necessidades e gerenciamento proativo centralizado com garantia de disponibilidade e segurança.

Com a contratação a Secretaria de Assistência Social disporá de acesso á Internet que proporcionara um melhor desempenho e redundância de acesso, buscando um melhor atendimento nos serviços prestados á população e para o funcionamento efetivo que ora tem sua funcionalidade por plataforma WEB, se faz necessário a implantação de acesso á internet para que essas e outras importante ações se desenvolvam.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE | TOTAL DE MESES | QUANTIDADE | QUANTIDADE TOTAL |
|------|--|---------|----------------|------------|------------------|
| 01 | 250 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 06 PONTOS | 60 |
| 02 | FUTURAS INSTALAÇÕES/250MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 06 PONTOS | 60 |
| 03 | 300 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 01PONTO | 10 |
| 04 | FUTURAS INSTALAÇÕES/300MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 01 PONTO | 10 |



5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Conforme Solicitado.

6. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos;

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio da Secretaria Municipal de Assistência Social ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sr. DAVI PEREIRA MARCOLINO , Servidor Público lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Garrafão do Norte, 07 de janeiro de 2021.

Maria Rosimilda Braga de Sousa
Secr. Mun. de Assistência Social

MARIA ROSIMILDA BRAGA DE SOUZA
Secretaria de Assistência Social





ORGAO: Secretaria de Educação

PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrado, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e compras.

Garrafão do Norte, 07 de Janeiro de 2021.



MANOEL VALTERLI ALMEIDA DE LIMA
Secretario de Educação



TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto da Solicitação de Despesa em anexo CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PMGN, que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

O acesso a rede mundial de computadores (internet) é imprescindível as instituições Federais, Municipais, entre outras. O Governo Federal utiliza-se da internet para prover os sistemas as diversas áreas, tais como: porto sem papel, VTMS, informações de importação e Exportação de Cargas, Conectividade Social, Gestor Escolar e etc. Diante do exposto, torna-se necessário a realização desta licitação para que a tenha um serviços de acesso de qualidade a internet, possibilitando um melhor desempenho das suas atividades, que através da contratação de serviço de acesso dedicado e direto a internet, via uma das empresas que possua concessão para serviços e apresente disponibilidade para atendimento aos seus usuários

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE | TOTAL DE MESES | QUANTIDADE | QUANTIDADE TOTAL |
|------|--|---------|----------------|------------|------------------|
| 01 | 250 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 09 PONTOS | 90 |
| 02 | FUTURAS INSTALAÇÕES/250MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 03 PONTO | 30 |
| 03 | 300 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 04 PONTOS | 10 |
| 04 | FUTURAS INSTALAÇÕES/300MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 01 PONTO | 10 |

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Conforme Solicitado.

6. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos;

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio do Fundo Municipal de Educação ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sra. Raimunda Gilceli Araújo de Oliveira Ribeiro, Servidor Público lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Garrafão do Norte, 07 de Janeiro de 2021.



MANOEL VALTERLI ALMEIDA DE LIMA
Secretario de Educação





FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 12.112.888/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



ORGAO: Secretaria de Saúde

PARA: Secretaria de Administração

Estamos encaminhando, em anexo o termo de referência para abertura do processo administrado, com o objetivo de atender as fases para realização do procedimento de contratação e compras.

Garrafão do Norte, 07 de Janeiro de 2021.


Francisca de Assis T. de Souza
Secretaria de Administração
e Planejamento
Decreto: Nº 008/2021

CIELE 07/01/2021


JOMARA MAIRA DE MORAES PANTOJA
Secretaria Municipal de Saúde

TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

Este documento detalha Objeto da Solicitação de Despesa em anexo. CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PMGN, que após oficializado através do devido processo administrativo, possa nortear a elaboração de Edital de Licitação segundo os termos da Lei de licitações de nº 8.666/93.

2. OBJETO

O presente Termo objetiva CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA, FORNECIMENTO ACESSO A INTERNET, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE, de acordo com as especificações e condições constantes neste termo.

3. JUSTIFICATIVA

O CERTAME tem como finalidades, melhorar a qualidade dos serviços prestados possibilitando acesso a internet de forma descentralizada e a comunicação direta entre os diversos pontos de presença com menor custo, adquirido uma solução integrada e otimizada de comunicação de modo a garantir acesso a rede mundial de computadores de forma eficiente com velocidade adequada para suprir as necessidades da secretaria de saúde.

4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE | TOTAL DE MESES | QUANTIDADE | QUANTIDADE TOTAL |
|------|--|---------|----------------|------------|------------------|
| 01 | 250 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 16 PONTOS | 160 |
| 02 | FUTURAS INSTALAÇÕES/250MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 11 PONTOS | 110 |
| 03 | 250 MB. EMPRESARIAL | MES | 10 | 01 PONTOS | 10 |
| 04 | FUTURAS INSTALAÇÕES/250MB/MENSALIDADES | MES | 10 | 01 PONTOS | 10 |

5. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

Conforme Solicitado.

6. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

Executar o objeto deste termo de acordo com as condições e prazos estabelecidos;

Assumir a responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao patrimônio do Fundo Municipal de Saúde ou a terceiros, quando no desempenho de suas atividades profissionais, objeto deste contrato;

Assumir integralmente a responsabilidade por todo o ônus decorrente da execução deste contrato, especialmente com relação aos encargos trabalhistas e previdenciárias do pessoal utilizado para a consecução do fornecimento, bem como o custo de transporte, inclusive seguro, inclusive seguro, carga e descarga, correndo tal operação única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Inserir todas obrigações da Administração, com a Contratada.

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias, juntamente a emissão de nota fiscal eletrônica e a apresentação das certidões de regularidades fiscal da empresa a época de emissão da nota fiscal.

9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e fiscalização do recebimento dos bens, bem como o responsável, ficara a cargo do Sra. JOANA LOPES XAVIER, Servidor Público lotado na Secretaria Municipal de Saúde

Garrafão do Norte, 07 de janeiro de 2021.



JOMARA MAIRA DE MORAES PANTOJA
Secretaria Municipal de Saúde

